

Projekt „Staż na start. Program wsparcia studentów Uniwersytetu Łódzkiego.”

**RAMOWY PROGRAM STAŻU**  
**Staż na start. Program wsparcia studentów Uniwersytetu Łódzkiego**  
**Wydział Nauk Geograficznych, geografia**

**Efekty kształcenia**

**Wiedza**

1. Student ma wiedzę o strukturze organizacyjnej i realiach funkcjonowania firmy lub instytucji publicznej.
2. Student poznaje aspekty działalności wybranej firmy lub instytucji w zakresie zgodnym z kierunkiem studiów.

**Umiejętności**

1. Student potrafi wykorzystać wiedzę akademicką w realizacji określonych zadań w danej instytucji lub przedsiębiorstwie.
2. Student zdobywa praktyczną znajomość zagadnień związanych z wybranym kierunkiem studiów.
3. Student rozwija wybrane umiejętności np.: analityczne, organizacyjne, rozwiązywania problemów, samodzielnego dokształcania się, nawiązywania kontaktów, wykonywania pracy zgodnie z harmonogramem.

**Postawy/kompetencje**

1. Student ma poczucie odpowiedzialności za wykonywaną pracę i podejmowane decyzje.
2. Student przejawia dbałość o standardy etyczne.
3. Student nawiązuje kontakty zawodowe.
4. Student świadomie kształtuje swoją karierę zawodową.

**Szczegółowy program stażu**

1. Zapoznanie się ze specyfiką działalności instytucji przyjmującej na staż.
2. Zapoznanie się z oczekiwaniami pracodawcy względem potencjalnych pracowników rekrutowanych spośród absolwentów geografii.
3. Zapoznanie z zakresem obowiązków osób zatrudnionych w instytucji posiadających wykształcenia geograficzne lub zbliżone.
4. Zapoznanie się z wymaganiami BHP obowiązującymi na terenie instytucji.
5. Zapoznanie się z procesem przepływu informacji, tworzenia nowych systemów i produktów w przedsiębiorstwie.
6. Zapoznanie z zasadami podziału zadań pomiędzy członków zespołu, w którym realizowany jest staż oraz zasadami współdziałania w celu realizacji zadań.
7. Zapoznanie z metodyką wykonywania specjalistycznych badań, pomiarów analiz realizowanych przez instytucję przyjmującą.



Projekt „Staż na start. Program wsparcia studentów Uniwersytetu Łódzkiego.”

8. Zapoznanie z metodyką sporządzania specjalistycznych raportów i opracowań wynikających ze specyfiki instytucji przyjmującej.
9. Asystowanie, pomoc lub współudział w zadaniach realizowanych przez jednostkę, w której realizowany jest staż.